

Concept notulen overlegvergadering Faculteitsraad – Faculteitsbestuur FWN

16 januari 2023

Aanwezig:

FR: Lucie Spek (voorzitter), Martina Huber (vicevoorzitter), Jesse Bosman, Sylvestre Bonnet, Anthony Brown, Jo-Anne van Gils, Coen van Hasselt, Leon Huiszoon, Michelle Spierings, Pim Veeffkind

FB: Jasper Knoester, Bart de Smit, Suzanne van der Pluijm, Ava Bauer, Floris van Kampen (vanaf 16:00 uur aanwezig)

Ambtelijk secretaris: Liselore Brederode (verslag)

Gasten:

Maaïke Barkema (Hoofd facilitaire zaken) en Jacqueline Rezende (Arbo- en milieucoördinator) voor agendapunt 2

Erik Weijers (Senior beleidsmedewerker Kwaliteitszorg) voor agendapunten 3 en 4

Victor van der Horst (UR)

Afwezig: Sander van Kasteren, Crista Goudsmit, Luc van Rijn, Linda Holtman

1. Opening & vaststelling agenda

Spek opent de vergadering om 15:35 uur. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3

2. Toetsing Risico-inventarisatie en evaluatie LION

Ter informatie.

Bijlagen:

- 20221208 Toetsing RIE LION actualisatie 2022

- Leeswijzer voor bijlagen Toetsing RI&E LION

- Doc-1-4-5-6 RI&E nieuwe meethal LION_final 211115MBe

- Doc-2 vooroverleg VGM LION FWN

- Doc-3. 220322 Checklist startgesprek LION

- Doc 4-6-8 RIE Action plan LION

- Doc-lijst 4 RIE meethal LION Plan van Aanpak_final_versie voor toetsing_jun22

14

Barkema geeft aan dat de toetsing van het LION de laatste is die nog in de oude vorm is gedaan.

De raad gaat ermee akkoord om in de toekomst slechts de toetsingsbrieven te ontvangen.

17

Een aantal problemen bij het LION heeft als grondslag dat medewerkers vanuit verschillende instituten er samenwerken. Voor alle gedeelde onderzoeksfaciliteiten wordt één beheerder aangewezen voor het bewaken van de veiligheid op de werkvloer. Het traject voor de meethal loopt nog en een beheerder wordt nog aangewezen.

22

Raad heeft verder geen op- of aanmerkingen op de toetsing en dankt Barkema een Rezende voor het geven van de toelichting.

25

3. Facultair Onderwijsjaarverslag FWN 2021-2022

Adviesaanvraag.

Bijlagen:

- Memo FR - fac. Onderwijsjaarverslag

- Fac. onderwijsjaarverslag 21-22 concept dec

De adviesaanvraag is voorbesproken op 11 januari 2023 met de Onderwijscommissie.

De deadline voor indienen advies door de raad is 23 januari 2023.

33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86

Het bespreken van het Onderwijsjaarverslag leidt tot een gesprek over het roosterproces en het vijfde blokuur waarop momenteel colleges worden gepland in verband met de zalenkrapte. De raad herhaalt dat zij het plannen van colleges op het vijfde blokuur onwenselijk acht.

De Smit heeft de ambitie om het roosterproces te verbeteren en een van de stappen hiertoe is het opstarten van het facultaire roosterbureau. Het facultair roosteren zal hopelijk leiden tot het efficiënter gebruik maken van de zalen.

Het is nog niet duidelijk of er van het vijfde blokuur, of van de huur van zalen bij Corpus, afgezien kan worden. Beiden hebben niet de voorkeur, Corpus is erg duur.

De ervaringen rondom het zaalgebruik bij Corpus en het vijfde blokuur worden momenteel geëvalueerd.

Bauer wijst erop dat een negatieve uitkomst van de evaluatie niet automatisch betekent dat zal worden afgezien van plannen van het vijfde blokuur, echter kunnen er wel oplossingen gezocht worden om de faciliteiten te verbeteren en zo het leed te verzachten. Bauer vormt hiertoe een werkgroep en zoekt nog studenten om deel te nemen, namen zijn welkom.

De raad oppert om gebruik te blijven maken van de zalen binnen het Snellius. Van der Pluijm legt uit dat het beheer van het Snellius bij Vastgoed op centraal niveau belegd is. Het ongewenste vijfde blokuur wordt door het CvB niet gezien als argument om het Snellius al in te zetten, aangezien het bij andere faculteiten gebruikelijk is dat colleges tot 21:00 uur plaats vinden. De boodschap blijft dat, ook in de nieuwbouw, alle colleges zouden moeten passen in de eigen gebouwen.

4. Start proces Onderwijs- en Examenregeling (OER)

Ter informatie.

Bijlagen:

- FWN OER-proces 23-24
- Start OER-proces 23-24 FR

Erik Weijers, Senior beleidsmedewerker Kwaliteitszorg, licht het proces rondom de wijzigingen in de OER toe. Vanaf 1 februari neemt Joëlle Tieks de taken van Weijers over en kunnen vragen aan haar gesteld worden.

De raad heeft na de presentatie geen aanvullende vragen en dankt Weijers voor zijn toelichting.

5. Concept notulen + actielijst overlegvergadering FB – FR 5 december 2022

Bijlage:

- Concept notulen ov FB-FR 5 december 2022

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld en de actiepunten zijn nagelopen.

6. Update starters- en stimuleringsbeurzen

Ter informatie geeft Van der Pluijm een mondelinge update.

Net voor kerst heeft FWN van het CvB de goedkeuring ontvangen op het plan voor de startersbeurzen. Hierin zijn onder andere de interne verdeling en de criteria voor de startersbeurzen vastgelegd. De besturen van de instituten benaderen UD's die hiervoor in aanmerking komen.

Eind januari wordt met de WD's gesproken over de verdeling en criteria voor de stimuleringsbeurzen.

De stimuleringsbeurzen dienen net als de startersbeurzen hoofdzakelijk ten goede te komen aan Rust en Ruimte in de organisatie.

7. Mededelingen van het faculteitsbestuur

a. Ingekomen & verzonden stukken nov-dec 2022

Bijlage:

- Overzicht ingekomen en verzonden stukken nov-dec 2022

De raad heeft geen vragen of opmerkingen.

b. Besluiten faculteitsbestuur nov-dec 2022

Bijlage:

87 - *Besluitenlijst faculteitsbestuur nov-dec 2022*

88 De raad heeft geen vragen of opmerkingen.

89

90 **8. Mededelingen/rondvraag Faculteitsraad**

91 Naar aanleiding van de vraag van de raad over de uitkomsten van de Personeelsmonitor 2022 wordt
92 afgesproken om dit onderwerp te agenderen op de volgende overlegvergadering in februari.

93

94 De raad is benieuwd naar de stand van zaken rondom de Klankbordgroep ICT. Van der Pluijm gaat
95 hiermee aan de slag (*actiepunt*).

96

97 De raad heeft geluiden ontvangen dat tijdens de overgang naar Rspace het systeem erg traag is en
98 dat het voor velen momenteel daardoor moeilijk is om mee te werken.

99 Van der Pluijm zal aan informatiemanager Detollenaere vragen of input van gebruikers opgehaald
100 kan worden en komt hierop terug (*actiepunt*).

101

102

103 **Besloten gedeelte**

104

105

106 Van der Spek sluit de vergadering om 16:49 uur.

Actiepunten

| Nummer | Wie | Wat | Status |
|---------------|----------------|---|---------------|
| 20230116-8 | Van der Pluijm | Klankbordgroep ICT bijeen laten komen. | Nieuw |
| 20230116-8 | van der Pluijm | Vragen aan ICT-manager om input bij gebruikers Rspace op te halen over werkbaarheid tijdens migratie. | Nieuw |
| 20221205-7b | FR | Inventariseren hoe de huidige ambtelijke ondersteuning van de OC's wordt vormgegeven. | Nieuw |
| 20220711-6a | vz FR/FB | Uitwerking van de nieuwe bepaling in faciliteitenregeling medezeggenschap over de vrijstelling van 0,1 Fte bij FR-stafleden evalueren en/of toetsen. | Volgt |
| 20220530-4 | SOSZ | FR informeren over de uitkomst van de evaluatie door SOZ op de verplichte matching. | Volgt |
| 20220530-5 | SOSZ | Rooster 2022/2023 evalueren. | feb-23 |

De volgende overlegvergadering FR-FB staat gepland op maandag 20 februari 2023
van 15:30 – 16:00 in GM 4.13.